

Общество с ограниченной ответственностью
«Фабрика-лаборатория «Робовита»

Утверждён Приказом Директора
ООО «Фабрика-лаборатория «Робовита»
№ 21 от 23.01.2023

**Договор оказания услуг
по проведению развивающих занятий для детей**

Настоящий Договор об оказании платных услуг по проведению развивающих занятий для детей (далее – Договор) является Договором присоединения и представляет собой официальное предложение Общества с ограниченной ответственностью «Фабрика-лаборатория «Робовита» (далее – Исполнитель) по оказанию услуг по проведению развивающих занятий и проведению программ дополнительного образования для детей и выражает намерение Исполнителя заключить Договор оказания услуг по проведению развивающих занятий для детей на условиях, изложенных в настоящем Договоре. Договор вступает в силу с момента опубликования Исполнителем в сети Интернет по адресу: <https://robovita.by> и действует до момента его отзыва Исполнителем.

1. Термины и определения

1.1. Исполнитель – общество с ограниченной ответственностью «Фабрика-лаборатория «Робовита», выступающее Исполнителем услуг по Договору;

1.2. Студент – лицо, посещающее развивающие занятия для детей;

1.3. Заказчик – физическое лицо, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, с которым заключен договор присоединения по оказанию услуг по проведению развивающих занятий для детей. Заказчик действует в интересах Студента. Термин Заказчик включает в себя любых лиц, которые представляют Заказчика (работники, представители и т.д.);

1.4. Настоящий Договор также является договором присоединения. Его заключение производится посредством принятия Заказчиком условий настоящего Договора в порядке, предусмотренном ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь, т. е. путем присоединения к настоящему Договору в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок.

1.5. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего Договора, является факт проведения оплаты услуг в соответствии с действующими прейскурантом, в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.6. Приложения к договору – приложения к договору, указанные в тексте настоящего Договора и являющиеся неотъемлемой частью этого Договора. В состав

приложений к Договора включаются: «Регистрационная форма» (Приложение №1), «Перечень и стоимость услуг, оказываемых Исполнителем» (Приложение №2);

1.7. Регистрационная форма – установленная Исполнителем форма, содержащая сведения о Заказчике, Студенте и информацию о услугах, сроке их оказания и прочей информации, необходимой для выполнения Договора, на момент заключения Договора.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется в интересах Студента оказать, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги, указанные в Приложении №2 – «Перечень и стоимость услуг, оказываемых Исполнителем», которые Заказчик вправе заказывать в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2. Услуги оказываются в месте нахождения Исполнителя.

2.3. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к исполнению Договора, в том числе экспертов, менторов и специалистов.

3. Порядок оказания услуг

3.1. На основании полученной заявки Исполнитель связывается с Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней по каналу связи, указанному в заявке, и согласовывает с Заказчиком даты и время посещения занятий.

3.2. После согласования даты и времени посещения занятий, Исполнитель по каналу связи, указанному в заявке, уведомляет Заказчика о бронировании места для Студента в группе и о необходимости заполнения Регистрационной формы.

3.4. Регистрационную форму можно заполнить лично в офисе Исполнителя, либо выслать заполненную форму на адрес электронной почты inforobovita@gmail.com

3.5. После согласования даты и времени посещения занятий данные Заказчика передаются в систему Е-Pos для осуществления приёма оплаты от Заказчика за предоставляемые услуги.

3.6. Без оплаты занятий согласно выбранному тарифу Студенты к занятиям не допускаются.

3.7. Занятия проходят непрерывно в течение года по согласованному с Исполнителем расписанию (включая периоды школьных каникул, выходные дни и пр.). Информация о расписании (дни и время посещения занятий), а также изменениях расписания доводится до сведения Заказчика индивидуально, посредством направления сообщений через каналы связи, указанные Заказчиком в Регистрационной форме.

3.8. Исполнитель имеет право на одностороннее изменение расписания занятий, а также отмену либо перенос занятий, о чем должен предупредить

Заказчика до начала проведения занятия через каналы связи, указанные Заказчиком в Регистрационной форме.

3.9. Если Студент пропускает занятия, то Заказчик обязан проинформировать Исполнителя о причинах его отсутствия до начала занятия.

3.10. В случае пропуска Студентом занятий по уважительной причине, болезни, Студенту предоставляется возможность отработать пропущенные занятия в даты, указанные Исполнителем, либо стоимость таких пропущенных занятий зачитается в качестве оплаты за занятия следующего месяца. Уважительность причины пропуска определяется Исполнителем при условии выполнения требований п. 3.9. и предоставлении Заказчиком подтверждающего документа (справка врача и т.п.).

Без предоставления документов, определяющих уважительность причин, допускаются пропуски занятий только в период школьных каникул.

3.11. Занятия проводятся в группах численностью до 14 человек. В случае сокращения количества Студентов в группе до 4 человек Исполнитель оставляет за собой право расформировать такую группу, а ее Студентам предложить продолжить обучение в другой группе, соответствующей их уровню подготовки.

3.12. Фото- и видеосъемка Заказчиком может проводиться только с разрешения представителей Исполнителя.

4. Заключение договора. Расторжение договора. Приостановление оказания услуг

4.1. Настоящий Договор считается заключенным с любым физическим или юридическим лицом с момента полного и безоговорочного акцепта таким лицом условий настоящего Договора. С момента полного и безоговорочного акцепта условий настоящего Договора указанное лицо становится Стороной настоящего Договора.

4.2. Полным и безоговорочным акцептом условий настоящего Договора является оплата Заказчиком стоимости услуги.

4.3. Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг:

4.3.1. если Студент проявляет немотивированную агрессию или имеет признаки ОРВИ и иных инфекционных заболеваний;

4.3.2. если Заказчик не осуществил оплату Услуг в порядке и сроки, определенные Договором;

4.3.3. в любое время, при условии извещения Заказчика о приостановлении Услуг. Извещение о приостановке оказания Услуг направляется Заказчику способами, определенными сторонами.

4.4. Оказание Услуг возобновляется после устранения причин, указанных выше, или в срок, указанный Исполнителем в извещении.

4.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора:

4.5.1. если Заказчик или Студент причинил ущерб имуществу Исполнителя или имуществу третьих лиц и оказывается его возмещать;

4.5.2. если Заказчик неоднократно (более 2-х раз) нарушает сроки оплаты Услуг, определенные Договором;

4.5.3. в любое время, при условии предварительного извещения Заказчика об отказе от Договора. Извещение об одностороннем отказе от Договора направляется Заказчику в форме и способами, определенными сторонами.

4.6. Односторонний отказ Исполнителя от исполнения Договора не освобождает Заказчика от обязанности осуществить оплату Исполнителю стоимости Услуг и других платежей.

4.7. Заказчик вправе отказаться от Договора путем направления соответствующего уведомления Исполнителю в форме и способами, определенными сторонами, либо письменного уведомления на юридический адрес Исполнителя в срок не позднее, чем за 3 дня до следующего занятия. В подтверждение получения Исполнителем уведомления о расторжении Заказчику направляется соответствующее сообщение в течение 1 рабочего дня с момента его получения.

4.8. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении Договора) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции Договора (п. 3 ст. 159 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

5. Права и обязанности сторон

5.1. Заказчик имеет право:

5.1.1. получать Услуги в пользу Студента;

5.1.2. Получать всю необходимую информацию о процессе и результатах обучения.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. строго соблюдать нормы все условия настоящего Договора;

5.2.2. оплачивать стоимость Услуг в соответствии с условиями Договора;

5.2.3. предоставить Исполнителю необходимые исходные данные и другую информацию, необходимые для оказания Услуг Исполнителем;

5.2.4. организовать регулярное посещение Студентом занятий в соответствии с расписанием и без опозданий;

5.2.5. при наличии претензий по оказанным Услугам, письменно уведомить об этом Исполнителя в течение 5 календарных дней с момента оказания Услуг;

5.2.6. бережно относиться к имуществу Исполнителя;

5.2.7. возместить ущерб, причиненный Заказчиком или Студентом имуществу Исполнителя;

5.2.8. обеспечивать присмотр за Студентом до и после занятия, передать его в руки преподавателя и забрать сразу после окончания занятия, нести ответственность за его действия и его безопасность до начала занятий, при совместном нахождении во время проведения занятий, а также по окончании занятий;

5.2.9. самостоятельно знакомиться с информацией, связанной с оказанием Услуг, размещаемой Исполнителем на сайте Исполнителя по адресу <https://robovita.by>, а также на информационных стендах в помещениях Исполнителя;

5.2.10. находясь в помещениях Исполнителя, не мешать проведению занятия, не нарушать его ход, не высказывать в ходе проведения занятия своих оценок и комментариев, вести себя корректно по отношению к взрослым и детям, не пользоваться мобильным телефоном, если это может помешать проведению занятия, а также принимать установленные правила занятия;

5.2.11. соглашаться с изменениями в расписании;

5.2.12. уведомлять Исполнителя об изменении своего контактного телефона, других средств связи и лицах, сопровождающих Студента на занятия;

5.2.13. письменно уведомить Исполнителя о наличии у Студента хронических, психосоматических заболеваний, специфических особенностей характера, тяжелых форм нарушений речи (если такие имеются), которые могут нанести вред Студенту или другим детям.

5.3. Исполнитель обязан:

5.3.1. Надлежащим образом и качественно оказывать услуги;

5.3.2. Своевременно уведомлять Заказчика об изменении условий Договора, стоимости услуг и порядка их оказания, размещая информацию на сайте <https://robovita.by/>, а также на информационных стендах;

5.3.3. Организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

5.3.4. Обеспечить Студента рабочими (учебными) материалами, необходимыми для организации развивающих занятий;

5.3.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Заказчику услуг в объеме, согласованном Сторонами, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг;

5.3.6. Самостоятельно определять состав, содержание и стоимость услуг, формы, средства и методы обучения;

5.3.7. Отказать Заказчику в оказании услуг при наличии непредвиденных

обстоятельств (появления признаков физического заболевания, психического расстройства и/или неадекватного поведения обучающегося);

5.3.8. При наличии соответствующих обстоятельств произвести замену закрепленного преподавателя;

5.3.9. Самостоятельно определять в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного Студентом/Заказчиком при получении предоставляемых услуг;

5.3.10. Производить информационную и рекламную рассылку путем отправки SMS-сообщений (рассылки в мессенджерах) на телефонные номера и электронных писем на электронные адреса Заказчика.

6. Стоимость, порядок и сроки оплаты услуг

6.1. Оплата Услуг осуществляется на условиях 100% предварительной оплаты.

Оплата Услуг осуществляется путем зачисления Заказчиком денежных средств через систему ЕРИП/Е - Pos с помощью интернет-банкинга или инфокиоска. При оплате используется уникальный счёт с номером Заказчика, полученный у администратора после записи на занятие.

Оплату можно произвести наличными денежными средствами в кассе учебного центра.

Оплата осуществляется в полном размере в соответствии с утвержденным прейскурантом. Оплата выборочного количества занятий от полного абонемента обучения не допускается.

Оплата производится в срок не позднее, чем за 1 день до проведения первого подлежащего оплате занятия.

Оплата за занятия с использованием сырья или расходных материалов, предварительно закупаемых Исполнителем (кулинарные курсы, мастер-классы различной направленности и т.п.), должна быть произведена в срок не позднее, чем за 48 часов до начала первого подлежащего оплате занятия.

6.2. Информация о стоимости Услуг размещается Исполнителем на сайте Исполнителя по адресу <https://robovita.by>, а также на информационных стендах в помещениях Исполнителя.

6.3. Размер стоимости Услуг может изменяться по усмотрению Исполнителя, о чем Исполнитель уведомляет Заказчика не позднее, чем за 5 календарных дней до изменения стоимости Услуг путем размещения соответствующей информации на сайте Исполнителя по адресу: <https://robovita.by>, а также на информационных стендах в помещениях Исполнителя.

6.4. Оплата Услуг без получения подтверждения о возможности оказания Услуг от Исполнителя (по каналам связи, указанным в Регистрационной форме) не допускается.

6.5. В случае пропуска Студентом занятий по неуважительным причинам стоимость оплаченных и не посещенных Студентом занятий не возмещается.

Кроме того, денежные средства, затраченные Исполнителем на подготовку к проведению занятия (включая приобретение расходных материалов, сырья и т.п. для проведения мастер классов), но не более 30% стоимости Занятия, после подачи Заказчиком заявки на посещение занятия, также не возмещаются Исполнителем (независимо от причины отсутствия Студента на занятии).

В случае пропуска Студентом пробных занятий стоимость оплаченных и не посещенных Студентом пробных занятий возмещается только в случае, если пропуск обусловлен болезнью Студента, при условии предварительного информирования о пропуске по причине болезни до начала пробного занятия и последующего предоставления справки от врача.

6.6. Исполнитель оставляет за собой право не допустить на занятия Студента, за которого оплата не внесена в установленный срок или квитанция об оплате не предъявлена преподавателю до начала занятия. При этом пропущенное по причине неуплаты занятие включается в стоимость периода обучения Студента.

6.7. Допускается разовое посещение занятий. При этом место за Студентом в группе не сохраняется, и, в случае поступления в группу нового ученика, Студенту может быть предоставлена возможность посещать занятия по другому расписанию. Оплата за разовые занятия производится в соответствии с действующим прейскурантом и тарифным планом.

6.8. Предварительная оплата, полученная Исполнителем по Договору, коммерческим займом сторонами не считается. Проценты за пользование денежными средствами, уплаченными Заказчиком в качестве предварительной оплаты до момента заказа и/или окончательной оплаты им Услуг, не начисляются.

6.9. Услуга считается оказанной в момент проведения Исполнителем занятия. Акт об оказанных услугах не составляется.

6.10. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и качественно, если в течение 5 календарных дней с момента оказания Услуг от Заказчика не поступили мотивированные письменные претензии к качеству Услуг. Исполнитель вправе не рассматривать претензии, поступившие в нарушение указанного срока или не содержащие мотивированные претензии к качеству Услуг.

6.11. Факт оказания Услуг может быть подтвержден видеозаписью проведенных занятий.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. При нарушении сроков оплаты, установленных Договором, Заказчик выплачивает пеню в размере 0,5% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки. Пеня начисляется со следующего дня после истечения срока оплаты.

7.3. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

7.4. В случае возникновения споров или претензий между сторонами по Договору, стороны будут стремиться урегулировать их путем переговоров, а в случае недостижения согласия, урегулирование споров и претензий осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

7.5. Исполнитель не несет ответственность за личные вещи Студента/Заказчика, оставленные им без присмотра до-, вовремя- и после-проведения занятий.

7.6. Исполнитель не несет ответственность за повреждение (порчу) имущества Заказчика, причиненное иными посетителями занятий.

7.7. В случае сокрытия Заказчиком от Исполнителя фактов наличия у Студента хронических, психосоматических заболеваний, тяжелых форм нарушений речи, возможности возникновения аллергических реакций и иных тяжелых форм заболеваний, а также специфических особенностей характера, Исполнитель не несет ответственность за жизнь и здоровье Студента. В данном случае ответственность за жизнь и здоровье Студента возлагается на Заказчика.

8. Извещения и уведомления

8.1. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что вся переписка, извещения и уведомления, отправленные/полученные посредством сообщений на/с телефона Исполнителя +375 29/44 739 00 91 и по каналам связи, указанным при заполнении Регистрационной формы, считаются доставленными адресату в надлежащей форме.

8.2. Стороны обязаны своевременно проверять сообщения, поступающие по каналам связи, указанным при заполнении Регистрационной формы.

9. Срок действия договора

9.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до его прекращения по инициативе одной из Сторон. Все финансовые обязательства Сторон продолжают действовать после прекращения Договора до их полного исполнения.

10. Адреса и реквизиты сторон

Стороны безоговорочно соглашаются реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при заполнении Регистрационной формы, а также указанную в платежном документе на оплату Услуг.

Исполнитель:

ООО «Фабрика-лаборатория «Робовита»

УНП 391810424 ОКПО 303915932000

210016 г. Витебск, ул. Красного партизана д.5, к.1, оф.6, Республика Беларусь

р/с BY74REDJ30121003478150100933 (BYN);

наименование банка: ЗАО «РРБ-Банк» БИК REDJBY22

Директор Ручец Николай Александрович

Контактная информация:



г. Витебск, Проспект Победы 31/1.



+375-29-739-00-91 (МТС)

+375-44-739-00-91 (А1)



Viber

WhatsApp

Telegram

«ШКОЛА РОБОВИТА»

+375-29-739-00-91



inforobovita@gmail.com

robovita_vitebsk

cooking_vitebsk



Робовита| Инженерная школа

Регистрационная форма № _____
 договору присоединения на оказание услуг
 по проведению развивающих занятий для детей

Дата заключения « _____ » _____ 20__ г

г. Витебск

Общество с ограниченной ответственностью «Фабрика-лаборатория «Робовита» (далее - Исполнитель), в лице Директора Ручец Н.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Заказчик, с другой стороны, пришли к соглашению о заключении договора на оказания услуг по проведению развивающих занятий для детей, путем присоединения Заказчика к публичному договору, текст которого размещен на сайте http://robovita.by (Утверждён Приказом Директора ООО «Фабрика-лаборатория «Робовита» № 21 от 23.01.2023, в редакции на дату заключения договора). Стороны соглашаются, что отношения сторон в рамках оказания услуг регламентируются вышеуказанным Договором с учетом настоящей регистрационной формы.	
1. Настоящим Заказчик подтверждает, что на момент заполнения регистрационной формы он ознакомлен с полным текстом заключаемого договора на оказание услуг на проведение развивающих занятий для детей и его приложениями и принимает на себя обязательства по его исполнению.	
2. Сведения о Заказчике и оказываемых услугах:	
ФИО родителя – Заказчика	
Паспортные данные родителя (серия, номер, кем и когда выдан)	
Адрес проживания	
Основной телефон для контакта (мама, ФИО)	
Дополнительный телефон (отец, либо близкий родственник, ФИО)	
Адрес электронной почты	
Фамилия, имя ребёнка (детей)	
Число, месяц, год рождения ребенка	
Школа (гимназия)	
Примечание	
АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН	
ООО «Фабрика-лаборатория «Робовита» УНП 391810424 ОКПО 303915932000 р/с BY74REDJ30121003478150100933 (BYN); наименование банка: ЗАО «РРБ-Банк» БИК REDJBY22 210016 г. Витебск, ул. Красного партизана д.5, к.1, оф.6, Республика Беларусь тел.+375 29 7390091, +375 44 7390091	Заказчик ФИО _____ Адрес: _____ Тел: +375- (____)-_____ ПОДПИСЬ _____